



REGULAMIN PRYZNAWANIA CERTYFIKATU „WOLONTARIAT PRACOWNICZY WYSOKIEJ JAKOŚCI”

I. Słownik pojęć

1. **Certyfikat „Wolontariat Pracowniczy Wysokiej Jakości” (w skrócie: Certyfikat)** – potwierdzenie jakości przyznawane organizacjom za zgodność prowadzonych przez nie programów wolontariatu ze standardami określonymi w Karcie Zasad Wolontariatu Pracowniczego
2. **Karta Zasad Wolontariatu Pracowniczego** - dokument określający fundamentalne zasady wolontariatu pracowniczego, prawa i obowiązki wolontariuszy oraz organizatorów wolontariatu pracowniczego.
3. **Komisja Certyfikująca** - zespół niezależnych ekspertów odpowiedzialny za ocenę i przyznawanie Certyfikatu.
4. **ARFP** - Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce, organizator procesu certyfikacji.
5. **Audyt** - proces oceny organizacji pod kątem zgodności z zasadami wolontariatu pracowniczego, obejmujący analizę dokumentacji i wywiady z pracownikami.
6. **Koalicja Liderzy Pro Bono (KLBP)** - grupa Liderów i Liderów firm i organizacji wspierających rozwój wolontariatu pracowniczego.
7. **Certyfikat poziomu pierwszego, drugiego, trzeciego** - stopnie certyfikatu określające poziom zaawansowania i jakości programów wolontariatu pracowniczego.

II. Cel przyznawania certyfikatu

Certyfikat „Wolontariat pracowniczy wysokiej jakości” ma na celu:

1. Promocję wolontariatu pracowniczego w społeczeństwie.
2. Potwierdzenie reputacji i ochronę wartości związanych z wolontariatem pracowniczym.
3. Wsparcie organizacji w rozwijaniu wolontariatu pracowniczego zgodnie ze standardami określonymi w Karcie Zasad Wolontariatu Pracowniczego.

Zasady te zostały zebrane i opublikowane w Karcie Zasad Wolontariatu Pracowniczego, ogłoszonej 1 grudnia 2020 roku. To ważny dokument, przygotowany przez przedstawicieli firm tworzących Koalicję Liderzy Pro Bono, ekspertów i wolontariuszy oraz skonsultowany z największymi organizacjami pracodawców i organizacjami wspierającymi rozwój wolontariatu.

Karta Zasad Wolontariatu Pracowniczego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.



III. Warunki przystąpienia do procesu certyfikacji

Kwalifikacja kandydatów

1. Organizacje ubiegające się o Certyfikat muszą działać zgodnie obowiązującym prawem i uwzględniać interesy społeczne, aspekty środowiskowe oraz dbać o relacje z różnymi grupami interesariuszy, w szczególności z pracownikami.
2. Jeżeli Komisja Certyfikująca przed przystąpieniem do procesu certyfikacji lub w jego trakcie stwierdzi, że organizacja ubiegająca się o Certyfikat nie spełnia warunków określonych w ustępie 1, informuje o tym ARFP, wskazując naruszenia prawa lub zasad społecznej odpowiedzialności.
3. ARFP na podstawie informacji Komisji Certyfikującej może podjąć decyzję o nieprzyznaniu Certyfikatu.

IV. Procedura przyznawania certyfikatu

1. Zgłoszenie chęci przystąpienia do audytu

Organizacja zgłasza do ARFP chęć przystąpienia do audytu, np. poprzez stronę: www.wolontariatESG.pl lub mailowo na adres kontakt@wolontariatesg.pl. ARFP, po konsultacji z Komisją Certyfikującą, potwierdza możliwość ubiegania się o Certyfikat i wyznacza Audytora.

2. Ankieta online

Organizacja otrzymuje drogą elektroniczną ankietę, którą musi wypełnić. Ankieta jest kluczowym dokumentem w procesie audytu.

3. Analiza ankiety

Audytor analizuje informacje zawarte w ankiecie i ustala z organizacją termin audytu.

4. Przeprowadzenie audytu

Audyt odbywa się w siedzibie organizacji, gdzie audytor weryfikuje informacje zawarte w ankiecie. Organizacja może uzupełniać informacje po audycie.

5. Przygotowanie raportu z audytu

Raport zawiera m.in. podstawy weryfikacji, opis przebiegu audytu, ocenę audytora oraz rekomendację dotyczącą przyznania lub nieprzyznania certyfikatu i jego poziomu.

6. Weryfikacja przez Komisję Certyfikującą

Komisja Certyfikująca ocenia raport i ankietę i rekomenduje ARFP przyznanie certyfikatu wraz ze wskazaniem jego poziomu, a także przekazuje firmie wskazówki użyteczne dla rozwoju i doskonaleniu programu wolontariatu pracowniczego.

7. Ogłoszenie decyzji

Decyzję o przyznaniu Certyfikatu na podstawie rekomendacji Komisji Certyfikującej podejmuje ARFP i przekazuje ją organizacji, która w przypadku przyznania Certyfikatu od tego momentu może posługiwać się logo certyfikatu i publikować informacje o jego przyznaniu.



8. Okres ważności Certyfikatu

Certyfikat ważny jest przez rok (12 miesięcy). Po tym okresie organizacja może odnowić certyfikat poprzez skróconą procedurę weryfikacji.

V. Koszt procedury przyznawania Certyfikatu

W procesie certyfikacji płatne jest tylko przeprowadzenie audytu oraz opracowanie raportu. Dla firm o przychodach netto równych lub powyżej 30 mln złotych rocznie opłata podstawowa wynosi 8 000 zł netto.

W przypadku firm o niższych przychodach netto, organizacji pozarządowych i innych podmiotów, wysokość opłaty może być negocjowana i dostosowana do skali prowadzonego audytu.

VI. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin został przyjęty uchwałą Zarządu ARFP w dn. 16.09.2024 r.
 2. Regulamin może być zmieniany przez ARFP, przy czym wszelkie zmiany regulaminu będą publikowane na stronie www.wolontariatESG.pl.
-

Załącznik 1: Karta Zasad Wolontariatu Pracowniczego